

LOGOWANIE DO DZIENNIKA ELEKTRONICZNEGO LIBRUS

1. Wejdź na stronę <https://aplikacje.edukacja.gorzow.pl> i kliknij odsyłacz **Przywracanie dostępu do konta**.
2. W oknie Przywracanie dostępu jako nazwę użytkownika wprowadź swój **PESEL LUB adres e-mail**. Następnie zaznacz opcję **Nie jestem robotem** i kliknij przycisk **Wyślij wiadomość**.

(Jeśli po kliknięciu opcji Nie jestem robotem rozwinie się okienko weryfikacji, wykonaj polecane czynności i kliknij przycisk Zweryfikuj.)
3. Na podany adres e-mail zostanie wysłany mail z dalszą instrukcją.
4. Zaloguj się do swojej poczty elektronicznej, odbierz wiadomość i przeczytaj ją. (Wiadomość może trafić do skrzynki odbiorczej lub, w szczególnych przypadkach, do skrzynki wiadomości śmieci (spamu), stąd należy sprawdzić obydwie).
5. W otrzymanej wiadomości będzie przesłany **login wygenerowany przez system – należy go zapamiętać**.
6. Kliknij znajdujący się w wiadomości link aktywacyjny – zostaniesz przekierowany na stronę, na której należy wprowadzić swoje hasło.
7. W oknie Przywracanie hasła użytkownika w polach Nowe hasło oraz Powtórz nowe hasło wprowadź swoje hasło. Zaznacz opcję Nie jestem robotem i kliknij przycisk Ustaw nowe hasło.
8. Nowe hasło musi spełniać warunki bezpieczeństwa: • długość hasła musi zawierać minimum 8 znaków, w tym wielkie i małe litery, cyfry, znaki niealfanumeryczne (np. @ # ! +).
9. Jeśli po kliknięciu opcji Nie jestem robotem rozwinie się okienko weryfikacji, wykonaj polecane czynności i kliknij przycisk Zweryfikuj. O prawidłowej autoryzacji użytkownika świadczy komunikat: **HASŁO UŻYTKOWNIKA..... ZOSTAŁO ZMIENIONE**.