

Załącznik nr 1

*do Statutu Szkoły Podstawowej nr 1
im. Marii Konopnickiej
w Gorzowie Wlkp.
Nowelizacja zatwierdzona
uchwałą Rady Pedagogicznej
w dniu 27.08.2015 r.*

WEWNĄTRZSZKOLNE OCENIANIE

Szkoła Podstawowa nr 1

im. Marii Konopnickiej

w Gorzowie Wlkp.

*Tekst jednolity
01.09.2015r.*

Wewnątrzszkolne Ocenianie

opracowano zgodnie z ustawą z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty

Zmiany opracowano na podstawie: t.j. Dz. U. z 2004 r. Nr 256, poz. 2572, Nr 273, poz. 2703, Nr 281, poz. 2781, z 2005 r. Nr 17, poz. 141, Nr 94, poz. 788, Nr 122, poz. 1020, Nr 131, poz. 1091, Nr 167, poz. 1400, Nr 249, poz. 2104, z 2006 r. Nr 144, poz. 1043, Nr 208, poz. 1532, Nr 227, poz. 1658, z 2007 r. Nr 42, poz. 273, Nr 80, poz. 542, Nr 115, poz. 791, Nr 120, poz. 818, Nr 180, poz. 1280, Nr 181, poz. 1292, z 2008 r. Nr 70, poz. 416, Nr 145, poz. 917, Nr 216, poz. 1370, Nr 235, poz. 1618, z 2009 r. Nr 6, poz. 33, Nr 31, poz. 206, Nr 56, poz. 458, Nr 157, poz. 1241, Nr 219, poz. 1705, z 2010 r. Nr 44, poz. 250, Nr 54, poz. 320, Nr 127, poz. 857, Nr 148, poz. 991, z 2011 r. Nr 106, poz. 622, Nr 112, poz. 654, Nr 139, poz. 814, Nr 149, poz. 887, Nr 205, poz. 1206, z 2012 r. poz. 941, 979, z 2013 r. poz. 87, 827, 1191, 1265, 1317, 1650, z 2014 r. poz. 7, 290, 538, 598, 642, 811, 1146, 1198, 1877, z 2015 r. poz. 357.

ROZDZIAŁ I

CELE OGÓLNE

§ 1.

Ocenianiu podlegają:

- 1) osiągnięcia edukacyjne ucznia;
- 2) zachowanie ucznia.

§ 2.

Ocenianie osiągnięć edukacyjnych ucznia polega na rozpoznawaniu przez nauczycieli poziomu i postępów w opanowaniu przez ucznia wiadomości i umiejętności w stosunku do:

1. wymagań edukacyjnych wynikających z podstawy programowej i realizowanych w szkole programów nauczania, uwzględniających tę podstawę,
2. wymagań edukacyjnych wynikających z realizowanych w szkole programów nauczania – w przypadku dodatkowych zajęć edukacyjnych.

§ 3.

Szkolne ocenianie ma na celu:

1. informowanie ucznia o poziomie jego osiągnięć edukacyjnych i jego zachowaniu oraz o postępach w tym zakresie;
2. udzielanie uczniowi pomocy w nauce poprzez przekazanie uczniowi informacji zwrotnej o tym, co zrobił dobrze i jak powinien się dalej uczyć;
3. udzielanie pomocy uczniowi w samodzielnym planowaniu swojego rozwoju;
4. motywowanie ucznia do dalszych postępów w nauce i zachowaniu;
5. dostarczenie rodzicom (prawnym opiekunom) i nauczycielom informacji o postępach, trudnościach w nauce i zachowaniu oraz o specjalnych uzdolnieniach ucznia;

6. umożliwienie nauczycielom doskonalenia organizacji i metod pracy dydaktyczno - wychowawczej. Ocenianie osiągnięć edukacyjnych ucznia polega na rozpoznawaniu przez nauczycieli poziomu i postępów w opanowaniu przez ucznia wiadomości i umiejętności w stosunku do wymagań edukacyjnych wynikających z podstawy programowej i realizowanych w szkole programów nauczania, uwzględniających tę podstawę.

§ 4.

Szkolne ocenianie obejmuje:

1. formułowanie przez nauczycieli wymagań edukacyjnych niezbędnych do uzyskania poszczególnych śródrocznych i rocznych ocen klasyfikacyjnych z obowiązkowych zajęć edukacyjnych i dodatkowych zajęć edukacyjnych;
2. ustalanie przez radę pedagogiczną, w porozumieniu z radą rodziców i samorządem uczniowskim, warunków i sposobu oceniania zachowania;
3. ocenianie bieżące i ustalanie śródrocznych, rocznych i końcowych ocen klasyfikacyjnych z obowiązkowych i dodatkowych zajęć edukacyjnych oraz śródrocznych, rocznych i końcowych ocen klasyfikacji zachowania, według skali i w formach przyjętych w szkole;
4. przeprowadzanie egzaminów klasyfikacyjnych;
5. ustalanie rocznych (śródrocznych) ocen klasyfikacyjnych z obowiązkowych zajęć edukacyjnych oraz rocznej (śródrocznej) oceny klasyfikacyjnej zachowania;
6. ustalenie warunków i trybu uzyskania wyższych niż przewidywane rocznych (śródrocznych) ocen klasyfikacyjnych z obowiązkowych zajęć edukacyjnych oraz rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania;
7. ustalenie warunków i sposobu przekazywania rodzicom (prawnym opiekunom) informacji zwrotnej o postępach i trudnościach ucznia w nauce.

§ 5.

Ocenianie zachowania ucznia polega na rozpoznawaniu przez wychowawcę, nauczycieli i uczniów danej klasy stopnia respektowania przez ucznia zasad współżycia społecznego i norm etycznych.

§ 6.

Ocenianie osiągnięć edukacyjnych i zachowania ucznia odbywa się przez ocenianie szkolne, na które składa się:

1. ocenianie bieżące;
2. klasyfikacyjne:
 - a) śródroczne i roczne,
 - b) końcowe.

§ 7.

1. Oceny są jawne zarówno dla ucznia, jak i jego rodziców (prawnych opiekunów).
2. W Szkole Podstawowej nr 1 obowiązują dwa dzienniki: tradycyjny (papierowy) oraz elektroniczny.
3. Na zebraniach, indywidualnych spotkaniach z rodzicami (prawnymi opiekunami) ucznia nauczyciel lub wychowawca udziela informacji zwrotnej na temat postępów oraz trudności ucznia w nauce, a także wskazuje sposoby pokonania tychże trudności.
4. Uczeń otrzymuje do wglądu sprawdzoną i ocenioną pracę klasową, którą zwraca nauczycielowi.
5. Prace klasowe przechowywane są w szkole w dokumentacji nauczyciela danego przedmiotu.
6. Rodzice mają prawo wglądu do prac pisemnych w czasie dyżuru nauczyciela lub zebrań klasowych.
7. Krótkie formy odpowiedzi pisemnych ocenione i poprawione przekazywane są uczniowi, który jest zobowiązany wkleić je do zeszytu przedmiotowego.
8. Oceny z odpowiedzi ustnych wpisywane są do zeszytu przedmiotowego lub zeszytu ćwiczeń ucznia.
9. Oceny z wychowania fizycznego, zajęć technicznych, zajęć komputerowych przekazywane są uczniowi w formie ustnej i wpisywane do dziennika lekcyjnego oraz dziennika elektronicznego.

§ 8.

Przy ustalaniu oceny z wychowania fizycznego, zajęć technicznych, plastyki, muzyki i zajęć komputerowych bierze się pod uwagę wysiłek wkładany przez ucznia w wywiązywaniu się z obowiązków wynikających ze specyfiki tych zajęć.

§ 9.

Dyrektor szkoły zwalnia ucznia z części zajęć z wychowania fizycznego, zajęć komputerowych, na podstawie opinii o ograniczonych możliwościach uczestniczenia ucznia w tych zajęciach, wydanej przez lekarza, oraz na czas określony w tej opinii i podania od rodziców (prawnych opiekunów).

§ 10.

Jeżeli okres zwolnienia ucznia z zajęć z wychowania fizycznego, zajęć komputerowych, uniemożliwia ustalenie śródrocznej lub rocznej oceny klasyfikacyjnej, w dokumentacji przebiegu nauczania zamiast oceny klasyfikacyjnej wpisuje się "zwolniony" albo „zwolniona”.

§ 11.

Zasady oceniania religii określają odrębne przepisy.

§ 12.

1. Klasyfikacja roczna w klasach I - III szkoły podstawowej polega na podsumowaniu osiągnięć edukacyjnych ucznia w danym roku szkolnym oraz ustaleniu jednej rocznej oceny klasyfikacyjnej z zajęć edukacyjnych i rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania.
2. W klasach I - III szkoły podstawowej śródrocznej i roczne oceny klasyfikacyjne z zajęć edukacyjnych są ocenami opisowymi. Roczna opisowa ocena klasyfikacyjna uwzględnia poziom opanowania przez ucznia wiadomości i umiejętności z zakresu wymagań określonych w podstawie programowej kształcenia ogólnego dla I etapu edukacyjnego oraz wskazuje potrzeby rozwojowe i edukacyjne ucznia związane z przewyższaniem trudności w nauce lub rozwijaniem uzdolnień.
3. Uczeń klasy I – III szkoły podstawowej otrzymuje w każdym roku szkolnym promocję do klasy programowo wyższej.
 - a) W wyjątkowych przypadkach, uzasadnionych poziomem rozwoju i osiągnięć ucznia w danym roku szkolnym lub stanem zdrowia ucznia, rada pedagogiczna może postanowić o powtarzaniu klasy przez ucznia klasy I – III szkoły podstawowej, na wniosek wychowawcy oddziału po zasięgnięciu opinii rodziców ucznia lub na wniosek rodziców ucznia po zasięgnięciu opinii wychowawcy oddziału.
 - b) Na wniosek rodziców ucznia i po uzyskaniu zgody wychowawcy oddziału albo na wniosek wychowawcy oddziału i po uzyskaniu zgody rodziców ucznia rada pedagogiczna może postanowić o promowaniu ucznia klasy I i II szkoły podstawowej do klasy programowo wyższej również w ciągu roku szkolnego, jeżeli poziom rozwoju i osiągnięć ucznia rokuje opanowanie w jednym roku szkolnym treści nauczania przewidzianych w programie nauczania dwóch klas.
4. W klasach I - III szkoły podstawowej śródroczne i roczne oceny klasyfikacyjne z zajęć edukacyjnych są ocenami opisowymi.
5. W klasach I - III szkoły podstawowej ocena klasyfikacyjna zachowania jest oceną opisową.

§ 13.

1. Klasyfikacja śródroczna polega na okresowym podsumowaniu osiągnięć edukacyjnych ucznia z zajęć edukacyjnych określonych w szkolnym planie nauczania i zachowania ucznia, oraz ustaleniu śródrocznych ocen klasyfikacyjnych z zajęć edukacyjnych i śródrocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania.
2. Klasyfikacja roczna, począwszy od klasy czwartej szkoły podstawowej, polega na podsumowaniu osiągnięć edukacyjnych ucznia z zajęć edukacyjnych określonych w szkolnym planie nauczania i zachowania ucznia w danym roku szkolnym oraz ustaleniu

rocznych ocen klasyfikacyjnych z zajęć edukacyjnych i rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania.

3. Śródroczne i roczne oceny klasyfikacyjne z obowiązkowych zajęć edukacyjnych ustalają nauczyciele prowadzący poszczególne obowiązkowe zajęcia edukacyjne, a śródroczną i roczną ocenę klasyfikacyjną zachowania - wychowawca klasy po zasięgnięciu opinii nauczycieli i uczniów danej klasy oraz ocenianego ucznia. Przy ustalaniu oceny klasyfikacyjnej zachowania ucznia, u którego stwierdzono zaburzenia lub odchylenia rozwojowe, należy uwzględnić wpływ stwierdzonych zaburzeń lub odchyień na jego zachowanie na podstawie orzeczenia o potrzebie kształcenia specjalnego albo indywidualnego nauczania lub opinii poradni psychologiczno - pedagogicznej, w tym poradni specjalistycznej.

§ 14.

1. Począwszy od klasy czwartej szkoły podstawowej uczeń otrzymuje promocję do klasy programowo wyższej, jeżeli ze wszystkich obowiązkowych zajęć edukacyjnych, określonych w szkolnym planie nauczania uzyskał roczne oceny klasyfikacyjne wyższe od stopnia niedostatecznego.
2. O promowaniu do klasy programowo wyższej ucznia posiadającego orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego wydane ze względu na upośledzenie umysłowe w stopniu umiarkowanym lub znacznym postanawia rada pedagogiczna, uwzględniając ustalenia zawarte w indywidualnym programie edukacyjno-terapeutycznym,
3. Uczeń, który posiada orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego i ma opóźnienie w realizacji programu nauczania co najmniej jednej klasy, a który uzyskuje ze wszystkich obowiązkowych zajęć edukacyjnych oceny uznane za pozytywne w ramach szkolnego oceniania oraz rokuje opanowanie w jednym roku szkolnym treści nauczania przewidzianych w programie nauczania dwóch klas, może być promowany do klasy programowo wyższej również w ciągu roku szkolnego.
4. Uczeń, który nie otrzymał promocji do klasy programowo wyższej, powtarza odpowiednio klasę.
5. Rada pedagogiczna może podjąć uchwałę o niepromowaniu do klasy programowo wyższej lub nieukończeniu szkoły przez ucznia, któremu w danej szkole po raz drugi z rzędu ustalono naganną roczną ocenę klasyfikacyjną zachowania. Uczeń, któremu w danej szkole po raz trzeci z rzędu ustalono naganą roczną ocenę klasyfikacyjną zachowania, nie otrzymuje promocji do klasy programowo wyższej, a uczeń klasy programowo najwyższej w danym typie szkoły nie kończy szkoły.
6. Począwszy od klasy IV szkoły podstawowej uczeń, który w wyniku klasyfikacji rocznej uzyskał ocenę negatywną

- a) z jednych lub dwóch obowiązkowych zajęć edukacyjnych, albo
 - b) jednych obowiązkowych zajęć edukacyjnych
- może przystąpić do egzaminu poprawkowego z tych zajęć.
7. Egzamin poprawkowy składa się z części pisemnej oraz części ustnej z wyjątkiem egzaminu z plastyki, muzyki, zajęć technicznych, zajęć komputerowych oraz wychowania fizycznego, z których egzamin ma przede wszystkim formę zadań praktycznych.
 8. Termin egzaminu poprawkowego wyznacza dyrektor szkoły do dnia zakończenia rocznych zajęć dydaktyczno - wychowawczych. Egzamin poprawkowy przeprowadza się w ostatnim tygodniu ferii letnich.
 9. Uczeń, który z przyczyn usprawiedliwionych nie przystąpił do egzaminu poprawkowego w wyznaczonym terminie, może przystąpić do niego w dodatkowym terminie, wyznaczonym przez dyrektora szkoły, nie później niż do końca września.
 10. Egzamin poprawkowy przeprowadza komisja, powołana przez dyrektora szkoły. W skład komisji wchodzi:
 - dyrektor szkoły albo nauczyciel zajmujący w tej szkole inne stanowisko kierownicze - jako przewodniczący komisji,
 - nauczyciel prowadzący dane zajęcia edukacyjne - jako egzaminujący,
 - nauczyciel prowadzący takie same lub pokrewne zajęcia edukacyjne - jako członek.
 11. Uczeń, który nie zdał egzaminu poprawkowego, nie otrzymuje promocji do klasy programowo wyższej i powtarza odpowiednio klasę. Uwzględniając możliwości edukacyjne ucznia szkoły podstawowej, rada pedagogiczna może jeden raz w ciągu danego etapu edukacyjnego promować do klasy programowo wyższej ucznia, który nie zdał egzaminu poprawkowego z jednych obowiązkowych zajęć edukacyjnych, pod warunkiem, że te obowiązkowe zajęcia edukacyjne są, zgodnie ze szkolnym planem nauczania, realizowane w klasie programowo wyższej.
 12. Uczeń może nie być klasyfikowany z jednego, kilku albo wszystkich zajęć edukacyjnych, jeżeli brak jest podstaw do ustalenia śródrocznej lub rocznej oceny klasyfikacyjnej z powodu nieobecności ucznia na tych zajęciach przekraczającej połowę czasu przeznaczonego na te zajęcia odpowiednio w półroczu, za który przeprowadzana jest klasyfikacja.
 13. Uczeń nieklasyfikowany z powodu usprawiedliwionej nieobecności może zdawać egzamin klasyfikacyjny.
 14. Uczeń nieklasyfikowany z powodu nieusprawiedliwionej nieobecności może zdawać egzamin klasyfikacyjny za zgodą rady pedagogicznej.
 15. Egzamin klasyfikacyjny przeprowadza komisja powołana przez dyrektora szkoły. Egzamin klasyfikacyjny przeprowadza się nie później niż w dniu poprzedzającym dzień

zakończenia rocznych zajęć dydaktyczno - wychowawczych. Termin egzaminu klasyfikacyjnego uzgadnia się z uczniem i jego rodzicami. Uczeń, który z przyczyn usprawiedliwionych nie przystąpił do egzaminu klasyfikacyjnego w terminie ustalonym może przystąpić do niego w dodatkowym terminie wyznaczonym przez dyrektora szkoły. Ocena ustalona w wyniku egzaminu klasyfikacyjnego jest ostateczna.

16. Egzamin klasyfikacyjny zdaje również uczeń:
 - a) realizujący indywidualny program lub tok nauki,
 - b) spełniający obowiązek szkolny lub obowiązek nauki poza szkołą.
17. W przypadku nieklasyfikowania ucznia z zajęć edukacyjnych, w dokumentacji przebiegu nauczania zamiast oceny klasyfikacyjnej wpisuje się "nieklasyfikowany".
18. W czasie trwania egzaminu klasyfikacyjnego mogą być obecni - w charakterze obserwatorów - rodzice (prawni opiekunowie) dziecka.
19. Uczeń lub jego rodzice (prawni opiekunowie) mogą zgłosić zastrzeżenia do dyrektora szkoły, jeżeli uznają, że roczna (śródroczna) ocena klasyfikacyjna z zajęć edukacyjnych lub roczna ocena klasyfikacyjna zachowania została ustalona niezgodnie z przepisami prawa dotyczącymi trybu ustalania tej oceny. Zastrzeżenia mogą być zgłoszone w terminie do 2 dni po zakończeniu zajęć dydaktyczno - wychowawczych.
20. W przypadku stwierdzenia, że roczna (śródroczna) ocena klasyfikacyjna z zajęć edukacyjnych lub roczna ocena klasyfikacyjna zachowania została ustalona niezgodnie z przepisami prawa dotyczącymi trybu ustalania tej oceny, dyrektor szkoły, po wstrzymaniu wykonania uchwały rady pedagogicznej powołuje komisję, która:
 - a. w przypadku rocznej (śródrocznej) oceny klasyfikacyjnej z zajęć edukacyjnych - przeprowadza sprawdzian wiadomości i umiejętności w formie pisemnej i ustnej, oraz ustala roczną (śródroczną) ocenę klasyfikacyjną z danych zajęć edukacyjnych,
 - b. w przypadku rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania - ustala roczną ocenę klasyfikacyjną zachowania w drodze głosowania zwykłą większością głosów, w przypadku równej liczby głosów decyduje głos przewodniczącego komisji.
21. Począwszy od klasy czwartej szkoły podstawowej, uczeń, który w wyniku klasyfikacji rocznej uzyskał z obowiązkowych zajęć edukacyjnych średnią ocen co najmniej 4,75 oraz co najmniej bardzo dobrą ocenę zachowania, otrzymuje promocję do klasy programowo wyższej z wyróżnieniem lub kończy szkołę podstawową z wyróżnieniem.
22. Uczeń kończy szkołę podstawową:
 - jeżeli w wyniku klasyfikacji końcowej, na którą składają się roczne oceny klasyfikacyjne z obowiązkowych zajęć edukacyjnych uzyskane w klasie programowo najwyższej oraz roczne oceny klasyfikacyjne z obowiązkowych zajęć edukacyjnych,

których realizacja zakończyła się w klasach programowo niższych uzyskał oceny pozytywne,

- jeżeli ponadto przystąpił do sprawdzianu.

23. Laureat konkursu przedmiotowego o zasięgu wojewódzkim lub ponadwojewódzkim oraz laureat lub finalista ogólnopolskiej olimpiady przedmiotowej, przeprowadzonych zgodnie z przepisami wydanymi na podstawie art. 22 ust. 2 pkt 8, otrzymuje z danych zajęć edukacyjnych najwyższą pozytywną roczną ocenę klasyfikacyjną. Uczeń, który tytuł laureata konkursu przedmiotowego o zasięgu wojewódzkim lub ponadwojewódzkim lub tytuł laureata lub finalisty ogólnopolskiej olimpiady przedmiotowej uzyskał po ustaleniu rocznej oceny klasyfikacyjnej z zajęć edukacyjnych, otrzymuje z tych zajęć edukacyjnych najwyższą pozytywną końcową ocenę klasyfikacyjną.

§ 15.

1. W klasie VI szkoły podstawowej jest przeprowadzany sprawdzian poziomu opanowania umiejętności, ustalonych w podstawie programowej, będących podstawą przeprowadzania sprawdzianu w ostatnim roku w szkole podstawowej.
2. Sprawdzian przeprowadza się w kwietniu, w terminie ustalonym przez dyrektora Centralnej Komisji Egzaminacyjnej.
3. Uczniowie ze specyficznymi trudnościami w uczeniu się mają prawo przystąpić do sprawdzianu w warunkach i formie dostosowanych do indywidualnych potrzeb psychofizycznych i edukacyjnych ucznia na podstawie opinii publicznej poradni psychologiczno - pedagogicznej, w tym poradni specjalistycznej, albo niepublicznej poradni psychologiczno - pedagogicznej, w tym niepublicznej poradni specjalistycznej.
4. Opinia powinna być wydana przez poradnię nie później niż do końca września roku szkolnego, w którym jest przeprowadzony sprawdzian i nie wcześniej niż po ostatnim dniu nauki w klasie III szkoły podstawowej.
5. Opinię ucznia rodzice przedkładają dyrektorowi szkoły w terminie do dnia 15 października roku szkolnego, w którym jest przeprowadzony sprawdzian.
6. Sprawdzian przeprowadzany jest w formie pisemnej.
7. Sprawdzian składa się z dwóch części i obejmuje:
 - a) w części pierwszej – wiadomości i umiejętności z języka polskiego oraz z matematyki, w tym wykorzystanie wiadomości i umiejętności z tych przedmiotów w zadaniach osadzonych w kontekście historycznym lub przyrodniczym;
 - b) w części drugiej – wiadomości i umiejętności z języka obcego nowożytnego.
8. Do części drugiej sprawdzianu uczeń przystępuje z tego języka obcego nowożytnego, którego uczy się w szkole w ramach obowiązkowych zajęć edukacyjnych.

ROZDZIAŁ II

ZASADY WEWNĄTRZSZKOLNEGO OCENIANIA

§ 1.

1. Rok szkolny ma dwa semestry:

- I semestr - od 01.09.
- II semestr - do końca roku szkolnego.

Termin zakończenia I i rozpoczęcia II półrocza uchwalany jest przez Radę Pedagogiczną rozpoczynającą dany rok szkolny z uwzględnieniem terminu ferii zimowych ogłoszonego w komunikacie właściwego Ministra.

2. W Szkole Podstawowej nr 1 przyjmuje się sześciostopniową skalę oceniania.

Uczeń otrzymuje oceny od 1 do 6. Każda ocena może być wzmocniona znakiem „+”, który przy wystawianiu oceny śródrocznej, rocznej i końcowej przeliczany jest jako 0,5.

3. Znak graficzny „parafka” oznacza, że nauczyciel sprawdzał wykonanie pracy, ale nie sprawdzał jej zawartości merytorycznej.

4. Roczne, śródroczne oceny klasyfikacyjne, począwszy od klasy czwartej szkoły podstawowej ustala się w stopniach według następującej skali:

- stopień celujący - 6
- stopień bardzo dobry - 5
- stopień dobry - 4
- stopień dostateczny - 3
- stopień dopuszczający - 2
- stopień niedostateczny - 1

§ 2.

Ocenianiu podlegają wiadomości i umiejętności opisane w podstawie programowej. Uczeń oceniany jest zgodnie z przyjętymi wymaganiami w myśl zasady sprawiedliwości i elementami oceniania kształtującego.

§ 3.

Nauczyciel jest obowiązany, na podstawie opinii publicznej poradni psychologiczno-pedagogicznej, w tym publicznej poradni specjalistycznej, niepublicznej poradni psychologiczno-pedagogicznej, w tym niepublicznej poradni specjalistycznej dostosować wymagania edukacyjne do indywidualnych potrzeb psychofizycznych i edukacyjnych ucznia, u którego stwierdzono zaburzenia lub specyficzne trudności w uczeniu się, uniemożliwiające sprostanie tym wymaganiom.

Oceny z prac pisemnych są ustalane na podstawie tabeli:

Ocena	Zakres procentowy	Uczeń posiadający opinię poradni psych. - pedał.
Niedostateczny	0% - 30%	0% - 20%
Dopuszczający	30,1% - 45%	20,1% - 45%
Dostateczny	45,1% - 65%	45,1% - 65%
Dobry	65,1% - 80%	65,1% - 80%
Bardzo dobry	80,1% - 95%	80,1% - 95%
celujący	95,1% - 100%	95,1% - 100%

Ustala się, że oceny z prac klasowych zapisywane są w dzienniku lekcyjnym czerwonym kolorem.

§ 4.

W szczególnych przypadkach, uwzględniając indywidualne trudności oraz ogólnie obniżone możliwości intelektualne ucznia potwierdzone opinią lub orzeczeniem odpowiedniej poradni, przy wystawianiu oceny półrocznej, rocznej i końcowej brane będzie pod uwagę zaangażowanie ucznia w realizację treści programowych.

ROZDZIAŁ III

FORMY SPRAWDZANIA WIADOMOŚCI I OCENIANIA

§ 1.

CELE KSZTAŁCENIA I TREŚCI NAUCZANIA

Cele kształcenia i treści nauczania reguluje podstawa programowa przedmiotu, zatwierdzona przez właściwego ministra dla II etapu edukacyjnego.

§ 2.

ZADANIA SYSTEMU OCENIANIA

1. Pobudzanie uczniów do systematycznej pracy i rozwoju.
2. Wspieranie szkolnej kariery ucznia i motywowanie do dalszej pracy.
3. Rozwijanie poczucia odpowiedzialności ucznia za osobiste postępy.
4. Wdrażanie uczniów do samooceny i umiejętności planowania własnego procesu uczenia.
5. Dostarczenie nauczycielowi informacji o poziomie osiągnięcia przyjętych celów kształcenia, szczególnie w zakresie wiadomości umiejętności zapisanych we właściwej podstawie programowej.
6. Dostarczenie rodzicom bieżącej informacji o osiągnięciach ich dzieci.

§ 3.

OCENIANIE I POPRAWA PRAC PISEMNYCH

1. Nauczyciel na początku września każdego roku szkolnego informuje uczniów o wymaganiach edukacyjnych wynikających z realizowanego przez siebie programu nauczania.
2. Nauczyciel informuje uczniów o sposobach sprawdzania osiągnięć edukacyjnych.
3. Uczeń oceniany jest zgodnie z przyjętymi wymaganiami w myśl zasady sprawiedliwości.
4. W dokumentacji szkolnej (dziennik papierowy i elektroniczny) postępy ucznia w nauce wyrażone są w skali 1 – 6. Ocena może być opatrzona znakiem plus (+), który w dzienniku elektronicznym oznaczać będzie 0,5.
5. Ocenianiu podlegają wiadomości i umiejętności ucznia wyrażone w formie oceny częściowej opisowej, procentowej albo cyfrowej.
6. Prace klasowe są obowiązkowe.
7. Każda praca klasowa poprzedzona jest wpisem w dzienniku z tygodniowym wyprzedzeniem.
8. Nauczyciel ma obowiązek sprawdzić i ocenić pracę klasową do dwóch tygodni od daty napisania.
9. Oceny z prac klasowych zapisane są w dzienniku czerwonym kolorem.
10. Jeżeli uczeń opuścił pracę klasową z przyczyn losowych, to powinien napisać ją w terminie uzgodnionym z nauczycielem.
11. Poprawie podlegają oceny ucznia z prac klasowych.
12. Ocena otrzymana z poprawy wpisywana jest do dziennika, jeżeli jest wyższa od poprzednio uzyskanej.
13. Uczeń otrzymuje do wglądu sprawdzoną i ocenioną pracę klasową, którą zwraca nauczycielowi.
14. Prace klasowe przechowywane są w szkole w dokumentacji nauczyciela danego przedmiotu.
15. Rodzice mają prawo wglądu do prac klasowych w czasie dyżuru nauczyciela lub zebrań klasowych.
16. Odpowiedź pisemna obejmuje materiał z ostatnich trzech lekcji, nie musi być zapowiedziana i nie podlega poprawie.
17. Po dłuższej usprawiedliwionej nieobecności w szkole uczeń ma prawo być nieoceniany przez jeden tydzień.
18. Uczeń powinien uzupełnić brak zadania domowego na następną lekcję.

19. Znak graficzny tzw. „parafka” oznacza, że nauczyciel sprawdzał wykonanie pracy, ale nie sprawdzał jej zawartości merytorycznej.
20. Uczeń, który opuścił więcej niż 50% lekcji w trakcie półrocza, może być niesklasyfikowany z przedmiotu.
21. Uzyskiwane oceny są jawne dla każdego ucznia i rodzica.
22. Uczniowie i rodzice są informowani o proponowanych ocenach półrocznych i rocznych miesiąc przed zakończeniem półrocza lub końcem roku szkolnego.

§ 4.

WYMAGANIA PROGRAMOWE NA POSZCZEGÓLNE OCENY

Ocenę niedostateczną otrzymuje uczeń, który:

- nie opanował wiadomości i umiejętności określonych w podstawie programowej, które są konieczne do dalszego kształcenia,
- nie potrafi rozwiązywać prostych zadań o niewielkim stopniu trudności, nawet z pomocą nauczyciela.

Ocenę dopuszczającą otrzymuje uczeń, który:

- ma braki w opanowaniu wiadomości i umiejętności określonych w podstawie programowej, ale te nie przekreślają możliwości dalszego kształcenia,
- rozwiązuje z pomocą nauczyciela proste zadania o niewielkim stopniu trudności.

Ocenę dostateczną otrzymuje uczeń, który:

- opanował w podstawowym zakresie wiadomości i umiejętności określone w podstawie programowej, które są konieczne do dalszego kształcenia,
- poprawnie stosuje wiadomości i umiejętności do rozwiązywania, z pomocą nauczyciela, typowych zadań i problemów,
- potrafi rozwiązywać zadania z pomocą nauczyciela.

Ocenę dobrą otrzymuje uczeń, który:

- opanował w dużym zakresie wiadomości i umiejętności określone w podstawie programowej,
- poprawnie stosuje wiadomości i umiejętności do samodzielnego rozwiązywania typowych zadań lub problemów,
- potrafi rozwiązywać zadania z wykorzystaniem dodatkowych źródeł wiedzy.

Ocenę bardzo dobrą otrzymuje uczeń, który:

- opanował w pełnym zakresie wiadomości i umiejętności określone w podstawie programowej,

- potrafi stosować zdobytą wiedzę i umiejętności do rozwiązywania problemów i zadań w nowych sytuacjach,
- wykazuje dużą samodzielność i potrafi bez pomocy nauczyciela korzystać z różnych źródeł wiedzy.

Ocenę celującą otrzymuje uczeń, który:

- posiada wiadomości i umiejętności zawarte w podstawie programowej,
- potrafi stosować wiadomości w sytuacjach nietypowych (problemowych),
- umie formułować problemy i dokonywać analizy zadań,
- proponuje rozwiązania nietypowe,
- osiąga sukcesy w konkursach i zawodach szczebla wyższego niż szkolny.

§ 5.

FORMY SPRAWDZANIA WIEDZY I UMIEJĘTNOŚCI

1. Formy ustne:
 - odpowiedzi,
 - aktywność i zaangażowanie ucznia w pracy na lekcji.
2. Formy pisemne:
 - prace klasowe,
 - odpowiedź pisemna
 - zadania domowe.
3. Formy inne wynikające ze specyfiki przedmiotu.

§ 6.

KRYTERIA WYSTAWIANIA OCENY ŚRÓDROCZNEJ I ROCZNEJ

Na ocenę śródroczną mają wpływ wszystkie oceny, lecz największe znaczenie mają oceny z prac klasowych i odpowiedzi pisemnych. Ocena jest uzasadniona przez nauczyciela. Na ocenę roczną mają wpływ oceny z II półrocza oraz ocena za I półrocze.

§ 7.

OBNIŻANIE WYMAGAŃ EDUKACYJNYCH

Nauczyciel jest zobowiązany na podstawie pisemnej opinii poradni pedagogiczno – psychologicznej dostosować wymagania edukacyjne w stosunku do ucznia, u którego stwierdzono dysfunkcje.

§ 8.

SPOSOBY INFORMOWANIA RODZICÓW

1. Wychowawca na pierwszym zebraniu informuje rodziców o wymaganiach WO.
2. Uczeń ma obowiązek wpisywać na bieżąco oceny do zeszytu przedmiotowego.
3. Oceny są jawne, dostępne w dzienniku elektronicznym na bieżąco i podawane na zebraniach informacyjnych z wychowawcą bądź w czasie indywidualnych spotkań z nauczycielem przedmiotu.
4. Rodzice są informowani o postępach i trudnościach swojego dziecka na zebraniach rodziców i indywidualnych spotkaniach z nauczycielem przedmiotu lub wychowawcą.

ROZDZIAŁ IV

CZĘSTOTLIWOŚĆ RÓŻNYCH FORM SPRAWDZANIA I OCENIANIA

§ 1.

1. Każda praca klasowa, test, sprawdzian całogodzinny są poprzedzone wpisem w dzienniku z tygodniowym wyprzedzeniem i powiadomieniem uczniów.
2. W tygodniu uczeń pisze maksymalnie 3 obszernie prace pisemne.
3. W dniu uczeń może napisać jedną obszerną pracę pisemną.
4. Powyższych zasad nie stosuje się do krótkich form pisemnych na części lekcji, dyktand.

ROZDZIAŁ V

TERMINY ODDAWANIA SPRAWDZIANÓW I PRAC PISEMNYCH

§ 1.

1. Nauczyciel ma obowiązek sprawdzić i ocenić pracę pisemną w ciągu tygodnia od daty napisania.
2. Prace klasowe oddawane są w terminie do 2 tygodni.
3. Po upływie powyższych terminów prace mogą być unieważnione.

ROZDZIAŁ VI

ZASADY POPRAWIANIA NIEKORZYSTNYCH WYNIKÓW

§ 1.

1. Uczeń ma prawo poprawić każdą ocenę śródroczną (roczną) o jedną ocenę wyżej, jeżeli poprawi oceny cząstkowe na odpowiednio wyższą ocenę.
2. Uczeń ma prawo wnioskować (ustnie lub pisemnie) do nauczyciela przedmiotu o uzyskanie wyższej niż przewidywana oceny rocznej w terminie jednego tygodnia od uzyskania informacji o przewidywanej dla niego rocznej ocenie klasyfikacyjnej.

- Prawo takie w formie pisemnej przysługuje także rodzicowi (prawnemu opiekunowi) ucznia.
3. Nauczyciel podaje zakres materiału podlegający sprawdzeniu, uzgadnia z uczniem oraz rodzicem (prawnym opiekunem) termin i formę przeprowadzenia sprawdzenia wiadomości.
 4. Jeżeli uczeń, rodzic (prawny opiekun) nie zgadza się z oceną, o której mowa w pkt 1 ma prawo wnioskować pisemnie z uzasadnieniem do dyrektora szkoły, nie później niż na 7 dni przed terminem rady klasyfikacyjnej, o przeprowadzenie sprawdzianu wiadomości obejmującego treści kształcenia całego roku szkolnego z danego przedmiotu.
 5. Dyrektor szkoły powołuje komisję sprawdzającą w skład, której wchodzi: dyrektor lub jego zastępca jako przewodniczący, nauczyciel przedmiotu, wychowawca klasy, nauczyciel przedmiotu pokrewnego, rodzic jako obserwator bez prawa głosu.
 6. Powiadomienie o terminie sprawdzianu przekazywane jest rodzicom (prawnym opiekunom) w formie pisemnej.
 7. Sprawdzian wiadomości przeprowadzany jest w formie pisemnej i ustnej na trzy dni przed posiedzeniem rady klasyfikacyjnej, a wynik podawany jest w dniu następnym i jest ostateczny.
 8. Forma i tryb uzyskiwania wyższej niż przewidywana śródrocznej lub rocznej oceny zachowania:
 - a. niezwłocznie (1 dzień) po informacji o przewidywanej śródrocznej lub rocznej ocenie zachowania uczeń lub rodzic (prawny opiekun) składa podanie z uzasadnieniem do dyrektora szkoły,
 - b. dyrektor szkoły powołuje komisję w skład, której wchodzi: pedagog szkolny jako przewodniczący, wychowawca klasy, nauczyciel wskazany przez ucznia lub rodzica, przedstawiciel samorządu uczniowskiego,
 - c. komisja po zapoznaniu się z wnioskiem i opiniami zainteresowanych stron podwyższa lub utrzymuje ocenę zachowania,
 - d. ocena ustalona przez komisję jest ostateczna,
 - e. dyrektor szkoły w formie pisemnej powiadamia rodziców (prawnych opiekunów) o decyzji komisji.

ROZDZIAŁ VII

UMOWA W SPRAWIE NIEPRZYGOTOWANIA SIĘ UCZNI DO ZAJĘĆ LEKCYJNYCH

1. Po dłuższej, co najmniej 3 dniowej, usprawiedliwionej nieobecności w szkole uczeń ma prawo być nieoceniany przez jeden tydzień.

2. Uczeń powinien uzupełnić brak zadania domowego na następną lekcję.
3. Uczeń ma prawo raz w półroczu zgłosić nieprzygotowanie do zajęć.

ROZDZIAŁ VIII

SPOSOBY I TECHNIKI GROMADZENIA INFORMACJI O UCZNIU

1. Uczeń otrzymuje do wglądu sprawdzoną i ocenioną pracę, następnie zwraca ją nauczycielowi.
2. Ocena za odpowiedź ustną jest wpisywana do zeszytu przedmiotowego.
3. Nauczyciel gromadzi informacje o osiągnięciach edukacyjnych ucznia w tradycyjnym dzienniku lekcyjnym i elektronicznym. Prowadzi teczkę wychowawcy klasy, w której odnotowuje osiągnięcia i uwagi, a także swoje spostrzeżenia o uczniu.
4. Wszystkie prace kontrolne są przechowywane przez nauczyciela przedmiotu, w sposób przez niego ustalony z uczniami (np. teczka, skoroszyt).

ROZDZIAŁ IX

SPOSOBY KOMUNIKOWANIA SIĘ Z RODZICEM (PRAWNYM OPIEKUNEM) O OSIĄGNIĘCIACH ICH DZIECI

§ 1.

Nauczyciele na początku każdego roku szkolnego informują uczniów oraz ich rodziców (prawnych opiekunów) o:

- wymaganiach edukacyjnych niezbędnych do uzyskania poszczególnych śródrocznych i rocznych ocen klasyfikacyjnych z obowiązkowych i dodatkowych zajęć edukacyjnych, wynikających z realizowanego przez siebie programu nauczania,
- sposobach sprawdzania osiągnięć edukacyjnych uczniów,
- warunkach i trybie uzyskania wyższej niż przewidywana rocznej (śródrocznej) oceny klasyfikacyjnej z obowiązkowych i dodatkowych zajęć edukacyjnych.

§ 2.

1. Wychowawca klasy na początku każdego roku szkolnego informuje uczniów oraz ich rodziców (prawnych opiekunów) o warunkach i sposobie oraz kryteriach oceniania zachowania oraz o warunkach i trybie uzyskania wyższej niż przewidywana rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania.
2. Na początku każdego roku szkolnego zostaje opracowany harmonogram z zaznaczonymi datami spotkań wychowawcy z rodzicami i dni otwartych z udziałem wszystkich nauczycieli, który rodzice (prawni opiekunowie) otrzymują na pierwszym zebraniu z wychowawcą klasy.

3. Każdy nauczyciel raz w tygodniu pełni dyżur, podczas którego udziela informacji rodzicom (prawnym opiekunom) o postępach i trudnościach ucznia w nauce.
4. W przypadku braku kontaktu wychowawcy z rodzicami (prawnymi opiekunami) ucznia są oni pisemnie zapraszani na indywidualne spotkania z udziałem pedagoga szkolnego.
5. O postępach w nauce rodzice (prawni opiekunowie) ucznia informowani są w formie pisemnej (wydruk z dziennika elektronicznego) na każdym spotkaniu z wychowawcą klasy) oraz na bieżąco poprzez dziennik elektroniczny.

ROZDZIAŁ X

KRYTERIA USTALANIA OCENY ZACHOWANIA

§ 1.

Ocena klasyfikacyjna zachowania nie ma wpływu na:

- oceny z zajęć edukacyjnych,
- promocję do klasy programowo wyższej lub ukończenie szkoły z zastrzeżeniem: rada pedagogiczna może podjąć uchwałę o niepromowaniu do klasy programowo wyższej lub nieukończeniu szkoły przez ucznia, któremu w danej szkole po raz drugi z rzędu ustalono naganną roczną ocenę klasyfikacyjną zachowania. Uczeń, któremu w danej szkole po raz trzeci z rzędu ustalono naganną roczną ocenę klasyfikacyjną zachowania, nie otrzymuje promocji do klasy programowo wyższej, a uczeń klasy programowo najwyższej w danym typie szkoły nie kończy szkoły.

§ 2.

Śródroczna, roczna i końcowa ocena klasyfikacyjna zachowania uwzględnia w szczególności:

- 1) wywiązywanie się z obowiązków ucznia,
- 2) postępowanie zgodnie z dobrem społeczności szkolnej,
- 3) dbałość o honor i tradycje szkoły ucznia,
- 4) dbałość o piękno mowy ojczystej,
- 5) dbałość o bezpieczeństwo i zdrowie własne oraz innych osób,
- 6) godne kulturalne zachowanie się w szkole i poza nią,
- 7) okazywanie szacunku innym osobom.

§ 3.

1. W klasach I-III szkoły podstawowej ocena klasyfikacyjna zachowania jest oceną opisową.

§ 4.

1. Roczna ocenę klasyfikacyjną zachowania, począwszy od klasy czwartej szkoły podstawowej, ustala się według następującej skali:

- wzorowe,
- bardzo dobre,
- dobre,
- poprawne,
- nieodpowiednie,
- naganne.

2. Kryteria ocen zachowania w klasach IV- VI.

- oceną wyjściową jest ocena dobra,
- ocena zachowania ustalana jest na podstawie samooceny ucznia, oceny klasy i opinii innych nauczycieli w szkole,
- przy ustalaniu oceny klasyfikacyjnej zachowania ucznia, u którego stwierdzono zaburzenia lub odchylenia rozwojowe, należy uwzględnić wpływ stwierdzonych zaburzeń lub odchylenia na jego zachowanie na podstawie orzeczenia o potrzebie kształcenia specjalnego albo indywidualnego nauczania lub opinii publicznej poradni psychologiczno- pedagogicznej, w tym publicznej poradni specjalistycznej.

WZOROWE

Uczeń:

- ✓ wykazuje samodzielność i inicjatywę w przygotowaniu się do lekcji i odrabianiu zadań domowych,
- ✓ godnie reprezentuje klasę i szkołę, zdobywając nagrody i wyróżnienia,
- ✓ szczególnie aktywnie uczestniczy w lekcjach, mobilizuje innych do pracy,
- ✓ jest wsparciem dla rówieśników i młodszych uczniów,
- ✓ szanuje odmienność innych,
- ✓ jest wytrwały w przezwyciężaniu trudności,
- ✓ wyróżnia się sposobem bycia w kontaktach z dorosłymi i rówieśnikami,
- ✓ jest słowny i taktowny,
- ✓ przestrzega zasad bezpieczeństwa,

BARDZO DOBRE

Uczeń:

- ✓ aktywnie uczestniczy w lekcjach,
- ✓ do zajęć przygotowuje się starannie,
- ✓ dba o kulturę słowną,
- ✓ nie narusza godności własnej i innych,
- ✓ bierze udział w życiu kulturalnym i sportowym klasy i szkoły,
- ✓ godnie reprezentuje klasę i szkołę,

- ✓ dostrzega potrzeby i problemy innych,
- ✓ zgłasza wszelkie przejawy agresji,
- ✓ swą postawą mobilizuje innych do właściwego działania,

DOBRE

Uczeń:

- ✓ systematycznie uczęszcza na zajęcia szkolne,
- ✓ rozwiązuje konflikty bez przemocy fizycznej i słownej,
- ✓ nie przeszkadza na lekcjach,
- ✓ nie niszczy cudzej własności,
- ✓ odnosi się z szacunkiem do innych,
- ✓ stosuje na co dzień formy grzecznościowe,
- ✓ szanuje symbole narodowe i szkolne,
- ✓ wywiązuje się z powierzonych zadań,
- ✓ dba o zdrowie swoje i innych,
- ✓ dba o higienę osobistą,
- ✓ szanuje odmienność innych,
- ✓ przestrzega zasad bezpieczeństwa,
- ✓ stara się dostrzegać potrzeby i problemy innych

POPRAWNE

Uczeń:

- ✓ wykazuje niesystematyczność w odrabianiu zadań domowych,
- ✓ nie interesuje się życiem klasy,
- ✓ w miarę swoich możliwości wywiązuje się z powierzonych zadań,
- ✓ nie przywłaszcza sobie cudzej własności,
- ✓ sporadycznie przejawia agresywne zachowanie,

NIEODPOWIEDNIE

Uczeń:

- ✓ spóźnia się często na lekcje,
- ✓ wykazuje niesystematyczność w nauce,
- ✓ często jest nieprzygotowany do lekcji,
- ✓ jest bierny wobec wysiłku nauczyciela,
- ✓ skłonny do agresji słownej i fizycznej,
- ✓ zachowuje się niegrzecznie wobec innych
- ✓ nie dba o mienie osobiste i społeczne,
- ✓ cechuje go brak systematyczności w wywiązywaniu się z powierzonych zadań,

NAGANNE

Uczeń:

- ✓ wagaruje,
- ✓ nie przygotowuje się do lekcji w wyniku własnych zaniedbań,
- ✓ podczas przerwy i lekcji wymaga ciągłej interwencji nauczyciela,
- ✓ lekceważy elementarne zasady współzycia,
- ✓ jest agresywny, arogancki i lekceważący w stosunku do pracowników szkoły i innych uczniów,
- ✓ świadomie niszczy mienie osobiste i innych,
- ✓ dezorganizuje pracę uczniów,
- ✓ wszedł w konflikt z prawem,

ROZDZIAŁ XI

SYSTEM NAGRÓD I ŚRODKÓW WYCHOWAWCZYCH

1. Nagrody przyznaje się za bardzo dobre wyniki w nauce i wzorowe lub bardzo dobre zachowanie oraz inne szczególne osiągnięcia.
2. Rodzaje nagród:
 - pochwała wychowawcy klasy
 - pochwała dyrektora
 - list pochwalny do rodziców
 - nagroda rzeczowa.
3. Rodzaje kar:
 - upomnienie wychowawcy
 - nagana wychowawcy
 - nagana dyrektora szkoły
 - zawieszenie praw ucznia w zakresie uczestnictwa w różnorodnych imprezach szkolnych
 - przeniesienie do innej klasy.

ROZDZIAŁ XII

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

§ 1.

EWALUACJA

1. W ciągu roku szkolnego dyrektor szkoły lub osoba upoważniona prowadzi monitoring systemu oceniania, klasyfikowania i promowania.
2. Ewaluacja systemu, jego doskonalenia następować może poprzez:

- uczniów (ankiety, dyskusje na lekcjach wychowawczych, skrzynka zaufania, spotkania samorządu uczniowskiego),
- rodziców (ankiety, dyskusje, wnioski z zebrań),
- nauczycieli (ankiety, wnioski z posiedzeń zespołów samokształceniowych i posiedzeń rady pedagogicznej).

§ 2.

1. Sprawy nieuregulowane niniejszym dokumentem rozpatruje rada pedagogiczna na posiedzeniach, a zatwierdza dyrektor szkoły.
2. Wewnątrzszkolne ocenianie wchodzi w życie w roku szkolnym 2015/2016

Załączniki Wewnątrzszkolnego Oceniania stanowią dokumenty:

1. **Ocenianie w Edukacji Wczesnoszkolnej**
2. **Przedmiotowe Ocenianie**

Na podstawie uchwały Rady Pedagogicznej z dnia 27 sierpnia 2015r. wprowadza się zmiany do Wewnątrzszkolnego Oceniania oraz zostaje wydany tekst jednolity obowiązujący od 01 września 2015 r.

Akceptacja Rady Rodziców w dniu 01 września 2015r.